



PLANO DE
AÇÃO E
ORÇAMENTO
2021



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
SENHORA DO CALVÁRIO
NIPC: 501645055 • IPSS nº 75/B3



Índice

ORGÃOS SOCIAIS (QUADRIÉNIO 2021/2024).....	3
A INSTITUIÇÃO: IDENTIFICAÇÃO E BREVE APRESENTAÇÃO	4
MENSAGEM DO PRESIDENTE	6
O PLANO DE AÇÃO.....	8
[Considerações Prévias].....	8
[O que nos propomos fazer em 2021].....	8
1. APOIO SOCIAL A PESSOAS IDOSAS	8
2. REFORÇO DAS COMPETÊNCIAS DOS PROFISSIONAIS	11
3. INTRODUÇÃO DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DOS PROFISSIONAIS.....	11
4. MODERNIZAÇÃO E REFORÇO DA ESTRUTURA INFORMÁTICA.....	11
5. MELHORIA DAS INFRAESTRUTURAS	12
6. PROSSECUÇÃO DO INVESTIMENTO NA OBTENÇÃO DA LICENÇA DE UTILIZAÇÃO DO CENTRO SOCIAL	12
7. MELHORAR A IMAGEM DA ORGANIZAÇÃO E A COMUNICAÇÃO COM O EXTERIOR 13	
ORÇAMENTO	15
Introdução.....	15
ORÇAMENTO	15



ORGÃOS SOCIAIS (QUADRIÉNIO 2021/2024)

DIREÇÃO

Presidente – Pe. Fernando de Lima Milheiro Leite

Vice-presidente – José dos Anjos Monteiro

Tesoureiro – Caetano de Sousa Augusto

Secretária – Georgina Maria da Silva Pinto da Costa

Vogal – Ricardo Alexandre Araújo Nogueira

CONSELHO FISCAL

Presidente – Fernando Jorge Couto Leite Dias

Secretária – Paula Maria Fernandes da Silva Pereira

Vogal – José Manuel Zenha Mourão



A INSTITUIÇÃO: IDENTIFICAÇÃO E BREVE APRESENTAÇÃO

DENOMINAÇÃO SOCIAL: CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DA SENHORA DO CALVÁRIO

SEDE: TRAVESSA DO ILHEU, 66, 4300-265 PORTO

ENTRADA PRINCIPAL: UTENTES, CARGAS E DESCARGAS – RUA NOSSA SENHORA DO CALVÁRIO, 136, 4300 – 357 PORTO, EDIFÍCIO “CASA PAROQUIAL”

NIF: 501 645 055

CAE: 88101

NATUREZA JURÍDICA: PESSOA COLETIVA RELIGIOSA

ESTATUTO: IPSS – INSTITUIÇÃO PARTICULAR SOLIDARIEDADE SOCIAL

FUNDAÇÃO: 13 DE MAIO DE 1982

CONTACTOS: TELF. (+351) 22 537 69 59 – 93 999 68 14

E-mail - csp.senhoradocalvario@gmail.com

WEBSITE - <https://cspsenhoradocalvario.com>

PRESENÇA NAS REDES SOCIAIS: FACEBOOK – CENTRO SOCIAL PAROQUIAL SENHORA DO CALVÁRIO

OBJETO SOCIAL: (resumido)

Apio às pessoas idosas através de Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário; apio à integração social e comunitária.

O CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DA SENHORA DO CALVÁRIO foi fundado em 13 de Maio de 1982, data da aprovação dos Estatutos (anteriormente denominado Centro Social Paroquial de Apoio à Infância e Terceira Idade da Senhora do Calvário).

A sua criação deveu-se à iniciativa da Fábrica da Igreja da Paróquia Senhora do Calvário e do pároco de então, Pe. Joaquim Carlos Pinto.

Desde a sua fundação dedicou-se ao apoio à infância através de um centro de atividades de tempos livres (ATL) tendo, entretanto, extinguido aquela resposta social. Atualmente a sua ação destina-se, exclusivamente, a pessoas idosas e outros adultos dependentes, através das respostas sociais do Centro de Dia, - em funcionamento desde 1985 e do Serviço de Apoio Domiciliário desde 1990.



Por determinação estatutária o CSPSC é presidido pelo Pároco da Nossa Senhora do Calvário e gerido por uma Direção sob supervisão de um Conselho Fiscal.

Segundo o Direito Português o CSPSC é uma pessoa coletiva religiosa reconhecida como IPSS (cf Decreto-Lei nº 172-A/2014, de 14 de novembro e pela Lei nº 76/2015, de 28 de julho que alteram o Decreto-Lei nº 119/83, de 25 de fevereiro e no Regulamento do Registo de Instituições Particulares de Solidariedade Social, aprovado pela portaria nº 139/2007, de 29 de janeiro).

Qualificado como instituto de Organizações ou Instituições da Igreja Católica, devidamente inscrito no competente registo das IPSS, efetuado em 29/4/1984, pelo averbamento nº 1, à inscrição nº 75/83, lavrada a fls 14 e 14 verso do livro nº 2 das "Fundações de Solidariedade social", que adota a forma de Centro Social, sem prejuízo do espírito e disciplina religiosa que o informam, regendo-se pelas disposições do estatuto das IPSS, pelos princípios orientadores da economia social, definidos na Lei nº 30/2013, de 8/5 e demais normas aplicáveis, no respeito pelas disposições da Concordata de 2004.

MISSÃO

Garantir o bem-estar e a qualidade na velhice através da prestação de serviços de apoio especializados e direcionados para a satisfação das necessidades e interesses dos nossos utentes, potenciando a sua autonomia e evitando o isolamento social e a solidão.

VISÃO

Ser uma referência no apoio social à população sénior de Campanhã e da cidade do Porto, através de um compromisso com a comunidade e da implementação de uma política de resposta social de qualidade, contribuindo para uma sociedade mais justa e solidária.

VALORES

- Proximidade;
- Dedicção;
- Transparência;
- Respeito pela individualidade.



MENSAGEM DO PRESIDENTE

Depois da tempestade, venha a bonança!

Chegou a Primavera e estamos na Páscoa. A nossa casa, o Centro, está melhor para os nossos utentes e trabalhadores. Queremos avançar com segurança e com todo o cuidado para servir ainda melhor. O nosso programa é **dar ainda mais atenção às pessoas**, a cada uma, reforçando os laços da “família” que sentimos ser.

É este o nosso título de glória: perceber que conseguimos dar alguma graça à vida de tantos que se veem sós e sem possibilidade de encontrar solução para o seu problema. Não temos lar, mas há **muitas situações de necessidade a que temos dado resposta**. Quando se procura um lar, com urgência, e a lista de espera é de 150, que se há-de fazer? Algumas famílias veem-se aflitas, pedem o nosso apoio e damo-lo com gosto, mesmo para além das nossas obrigações. E quem não tem família ou a que tem nada faz?

Venham tempos de bonança, sem Covid nem flagelo semelhante. Estamos preparados para continuar a suprir o que a sociedade não é capaz de fazer. O nosso voluntariado dá o tom à vida do Centro e promete mostrar a sua valentia para alargar a rede de apoio do “melhor” centro social do Porto!

Fernando Milheiro, padre



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
SENHORA DO CALVÁRIO
NIPC: 501645055 • IPSS nº 75/83

Plano de Ação e Orçamento 2021

PLANO DE AÇÃO »»»»»



O PLANO DE AÇÃO

[Considerações Prévias]

Desenhar um plano de ação para um ano que será vivido ainda sob o signo da pandemia da COVID19 é um exercício exigente e desafiante. A incerteza que rodeia o modo como vivemos, globalmente falando, bem como o modo como as respostas sociais desta Instituição poderão desenvolver a sua atividade, criam intranquilidade na hora de planejar as atividades que procuraremos executar ao longo de 2021. No entanto, importa clarificar o que pretendemos para a nossa organização, independentemente de toda a indefinição que paira no horizonte, com especial enfoque no que pode contribuir para a fortalecer de forma duradoura, tornando-a mais resiliente, uma expressão tão em voga nos dias que correm e que encerra em si a ideia de superação face a adversidades.

[O que nos propomos fazer em 2021]

1. APOIO SOCIAL A PESSOAS IDOSAS

A nossa ação enquanto Instituição organiza-se em torno de dois grandes eixos – o centro de dia e o serviço de apoio domiciliário - as duas respostas através das quais prestamos serviços de apoio social à população idosa, ao abrigo da cooperação com a Segurança Social.



1.1. Serviço de Apoio Domiciliário

De destacar três atividades a implementar este ano:



- a) Instituir reuniões regulares entre os profissionais do SAD (pessoal auxiliar e técnico) para análise conjunta da situação de cada utente e da prestação de cuidados e ajustamento de procedimentos;
- b) Dotação das equipas de apoio domiciliário de equipamentos de monitorização de sinais vitais e de formação para o seu correto uso.
- c) Apetrechar o SAD do serviço de tele-assistência para os seus utentes, aumentando assim o leque de serviços disponíveis:
 - i. Prospeção da oferta no setor empresarial e no da economia social;
 - ii. Análise da oferta, ponderação e decisão quanto à contratualização.

1.2. Centro de Dia

Atendendo aos atuais constrangimentos ao normal funcionamento dos centros de dia decorrentes da necessidade de prevenir e conter a infeção por COVID19, toda a atividade do nosso Centro de Dia tem de ser ajustada e recriada. Por outro lado, atendendo ao facto de ter sido a resposta social mais "castigada" pela saída de utentes (falecimento, ida para estruturas residenciais para pessoas idosas, desistência e ainda por diversos outros motivos) e pela entrada de novos utentes a "conta-gotas", o ano de 2021 afigura-se desafiante e exigente.

a) **Frequência do estabelecimento pelos utentes vs domiciliação dos serviços**

O ano de 2021 será ainda marcado pela coexistência de duas realidades no que diz respeito ao modo dos utentes usufruírem do Centro de Dia: por um lado, a frequentando o estabelecimento, nas instalações do Centro Social; por outro lado, permanecendo no seu domicílio com apoio do Centro ao nível do fornecimento de refeições,



prestação de cuidados de higiene pessoal, tratamento das roupas, apoio para a gestão e toma da medicação, entre outras formas de assistência. Desde logo a suspensão dos centros de dia por parte das autoridades (num contexto de confinamento da população e, pelo que já assistimos, com carácter imediato) requer que a estrutura interna esteja apta a rapidamente passar exclusivamente para a prestação de apoio no domicílio e, mais tarde, para a rápida reabertura da resposta social.



Por outro lado, estes dois formatos coexistirão enquanto existirem razões de saúde pública que impeçam a presença em simultâneo da totalidade dos utentes nas instalações, obrigando à frequência de forma rotativa, agravada pelo sentimento de insegurança pessoal de várias pessoas e seus familiares, decorrente da sua situação pessoal de saúde, dos processos de vacinação e do modo como percebem o perigo existente em seu redor.

Estima-se, no entanto, que a progressiva vacinação das pessoas idosas e dos seus familiares, leve a que aumente o interesse por retomar a frequência do estabelecimento.

b) Atividades de animação e estimulação

As atividades de animação e estimulação terão de ter em conta, forçosamente, as condições descritas na anterior alínea, ou seja, o contexto em que o utente se encontra e se relaciona com os profissionais da instituição.

A realização de atividades de animação no domicílio reveste-se de bastantes dificuldades, decorrentes do elevado número de pessoas e da necessidade de bastante apoio de que estas carecem para conseguir executá-las de modo satisfatório. Requerem um leque mais amplo de profissionais aptos a dinamizar atividades de animação e seriam, sem dúvida, beneficiados pela existência de alguns equipamentos de som e imagem.



Independentemente do cenário em que as atividades têm lugar, terão necessariamente um cariz mais individual, fruto do distanciamento social que se deve observar e da impossibilidade de partilhar materiais. Constitui uma oportunidade para colocar em prática estratégias mais individualizadas de trabalho com o utente e para desenvolver as competências de avaliação individual do utente.

No entanto, observadas as normas de higiene e de distanciamento social, com criatividade é possível dinamizar atividades que estimulem a interação grupal e o vínculo entre pessoas.



Salvo motivos de força maior, manter-se-á a celebração de datas/épocas festivas. Para além da importância de cada ocasião per si, o ritual de assinalar e viver aqueles momentos contribui para a manutenção de uma certa "normalidade" nas circunstâncias tão inquietantes que a Humanidade vive.

2. REFORÇO DAS COMPETÊNCIAS DOS PROFISSIONAIS

Elaboração e execução de um plano de formação para os profissionais que tenha em conta as necessidades previamente diagnosticadas no que respeita:

- a) à natureza da sua intervenção profissional (prestação de cuidados diretamente a pessoas idosas, segurança alimentar e nutrição, gestão das organizações sociais, saúde no trabalho; receção e tratamento de reclamações, entre outros);
- b) à literacia digital (criação e utilização de um endereço eletrónico, fazer agendamentos online, participação em reuniões virtuais, o conceito de aplicação, a chave móvel digital, o portal da saúde/finanças/etc);
- c) à prevenção e contenção da COVID19.

3. INTRODUÇÃO DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DOS PROFISSIONAIS

- a) Estudo do quadro legal, do conceito e das boas práticas no setor da economia social;
- b) elaboração do processo de avaliação de desempenho a introduzir na nossa organização e de implementação do mesmo.

4. MODERNIZAÇÃO E REFORÇO DA ESTRUTURA INFORMÁTICA

- a) Modernização informática da Instituição através da criação de uma rede interna que una os dispositivos informáticos existentes, com um servidor de suporte à mesma, com vista à salvaguarda de informações, à partilha de informações entre os profissionais de acordo com o seu âmbito de atuação e o seu nível de responsabilidade, à preparação da organização para a desmaterialização de alguns procedimentos e à segurança dos dados pessoais.
- b) Identificação de procedimentos passíveis de desmaterialização no curto e no médio prazo.



- c) Identificação de necessidades de equipamentos para melhoria dos serviços (por ex. para registo da prestação de serviços no SAD, projetor de imagem e vídeo para utilização em atividades com os utentes, em reuniões e ações de formação, *tablets*, câmara, tripé).



5. MELHORIA DAS INFRAESTRUTURAS

- a) No seguimento da aprovação da candidatura ao *Orçamento Colaborativo 2021*, iniciativa do Município do Porto em parceria com as juntas de freguesia do concelho, serão substituídas as portas e as janelas do edifício do Centro. Prevê-se que a intervenção venha a decorrer entre os meses de junho e Julho. Trata-se de uma aposta na segurança, na conservação do edifício, no conforto térmico e na eficiência energética.
- b) Tendo-se verificado uma experiência muito positiva com os primeiros aparelhos de ar condicionado instalados na Instituição, no que a consumo de energia diz respeito, prevê-se dotar as áreas destinadas ao vestiário e ao descanso dos profissionais com aquele tipo de equipamento, para que disponham de melhores condições e conforto.
- c) Criação de um duche num dos vestiários.

6. PROSSECUÇÃO DO INVESTIMENTO NA OBTENÇÃO DA LICENÇA DE UTILIZAÇÃO DO CENTRO SOCIAL

Colaborar-se-á ativamente com a Fábrica da Igreja da Paróquia de Nossa Senhora do Calvário na prossecução do processo de obtenção da licença de utilização do Centro Social junto do Município do Porto. Essa colaboração passa, essencialmente, pela articulação com os técnicos e entidades envolvidos no processo, particularmente a arquiteta que instrui e acompanha as diligências em nome da Fábrica da Igreja, e pela contribuição para fazer face aos custos decorrentes do processo.



7. MELHORAR A IMAGEM DA ORGANIZAÇÃO E A COMUNICAÇÃO COM O EXTERIOR

- a) Rever questões relativas ao sítio institucional, nomeadamente em relação ao fornecedor do alojamento e à sua propriedade e ainda a ferramentas por explorar e rentabilizar;
- b) Definir a política e os procedimentos da Instituição em matéria de redes sociais, no sentido de aumentar a frequência da comunicação com o exterior, a qualidade da informação transmitida e a visibilidade da Instituição junto dos diversos *stakeholders*.



ORÇAMENTO »»»»»



ORÇAMENTO

Introdução

Preparar um orçamento após 9 meses de pandemia é um exercício ciclópico.

Preveem os especialistas que a contenção da COVID19 só começará a ter efeitos a partir do 3º trimestre deste ano.

Com o Centro de Dia a poder acolher apenas 24% dos utentes, obrigado a turnos rotativos, semanais; com o SAD a receber utentes cada vez mais dependentes e com maior rotatividade entre entradas/saídas, deparamo-nos com cenários de difícil equação.

Orçamento que deveria ter sido aprovado no mês de novembro e que por imperativos de contingência impediram a sua apresentação e aprovação em tempo oportuno. Um dia destes certamente poderemos estar sentados a discutir estes documentos, nucleares para a Instituição, com o distanciamento social aconselhável.

Até lá, vamos continuar a nossa tarefa, ingente, de gerir a Instituição com um crivo cada vez mais apertado para chegarmos, no fim, a bom porto.

ORÇAMENTO

Com um histórico de Gastos e Ganhos atípicos, pelos motivos enunciados, o Orçamento foi elaborado com o rigor possível. Estamos cientes de que o resultado final é uma incógnita.

Durante o ano de 2020 a perda de utentes nas duas respostas sociais, foi de 17.

A perda de receita em utentes, no ano de 2020, foi de 22.585,13 euros, minimizada graças à compreensão dos nossos utentes da resposta social Centro de Dia, uma vez que o SAD continua a desenvolver a sua atividade normal.

Utilizamos como referência os Gastos e Ganhos incorridos até outubro, p.pº, afinando as rubricas atípicas, nomeadamente os gastos com os EPI's (equipamentos de proteção individual).

Esperamos que após a tempestade surja a bonança e com ela venham sinais de retoma com o surgimento de novos utentes.

Porto, 17 de Abril de 2021

A Direção



IDENTIFICAÇÃO IPSS

DESIGNAÇÃO CENTRO SOCIAL PAROQUIAL SENHORA DO CALVÁRIO

NIPC 501645055

NISS 20008940759

MORADA DA SEDE Travessa do Ilhéu, 66 - 4300-265 Porto

DADOS ORÇAMENTO

ANO ECONÓMICO 2021

VERSÃO Inicial

PARECER DO CONSELHO FISCAL

DATA 17-04-2021

DECISÃO

Favorável

DADOS ATIVIDADE

N.º GLOBAL RESPOSTAS SOCIAIS COMPARTICIPADAS	2
N.º GLOBAL RESPOSTAS SOCIAIS NÃO COMPARTICIPADAS	
N.º GLOBAL ATIVIDADES / PROTOCOLOS	2

RESPOSTAS SOCIAIS COMPARTICIPADAS

RESPOSTA SOCIAL	N.º MÉDIO UTENTES	COM ACORDO COOPERAÇÃO	SEM ACORDO COOPERAÇÃO	N.º MÉDIO RECURSOS HUMANOS	N.º MÉDIO VOLUNTÁRIOS
CENTRO DE DIA (CD)	50	40	10	8	2
APOIO DOMICILIÁRIO (SAD)	40	30	10	9	0

RESPOSTAS SOCIAIS NÃO COMPARTICIPADAS

RESPOSTA SOCIAL	N.º MÉDIO UTENTES	N.º MÉDIO RECURSOS HUMANOS	N.º MÉDIO VOLUNTÁRIOS		

ATIVIDADES / PROTOCOLOS

ATIVIDADE	N.º MÉDIO UTENTES	N.º MÉDIO RECURSOS HUMANOS	N.º MÉDIO VOLUNTÁRIOS		

APROVAÇÃO

A DIREÇÃO

DATA: 2021 / 04 / 17

Handwritten signatures:
 Fernando Ribeiro
 Augusto
 Georgina Rubal



DEMONSTRAÇÃO RESULTADOS PREVISIONAIS 2021

CLASSE 7		RENDIMENTOS		
CONTA	RUBRICA	TOTAL	CENTRO DE DIA	SERVIÇO APOIO DOMICILIÁRIO
71	VENDAS	0,00	0,00	0,00
72	PRESTAÇÕES SERVIÇOS	169 997,76	81 999,36	87 998,40
721	QUOTAS UTILIZADORES (MATRÍCULAS/MENSALIDADES)	169 997,76	81 999,36	87 998,40
722/728	OUTROS SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00
74	TRABALHOS PARA A PRÓPRIA ENTIDADE	0,00	0,00	0,00
75	SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO	179 347,20	61 362,83	117 984,87
751	SUBSÍDIOS ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS	170 047,20	58 180,80	111 866,40
7511	ISS, IP	170 047,20	58 180,80	111 866,40
7512	OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00
752	SUBSÍDIOS DE OUTRAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00
753	DOAÇÕES E HERANÇAS	9 300,00	3 181,53	6 118,47
76	REVERSÕES	0,00	0,00	0,00
762	DE PERDAS POR IMPARIDADE	0,00	0,00	0,00
77	GANHOS POR AUMENTOS DE JUSTO VALOR	0,00	0,00	0,00
78	OUTROS RENDIMENTOS	11 440,24	5 690,96	5 749,28
781	RENDIMENTOS SUPLEMENTARES	0,00	0,00	0,00
788	OUTROS	11 440,24	5 690,96	5 749,28
7881	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00
7882	SUBSÍDIO ALIMENTAÇÃO ESPÉCIE	11 008,00	5 544,00	5 464,00
7888	IMPUTAÇÃO SUBSÍDIOS PARA INVESTIMENTO	432,24	146,96	285,28
79	JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES	0,00	0,00	0,00
TOTAL RENDIMENTOS		360 785,20	149 052,65	211 732,55

CLASSE 6		GASTOS		
CONTA	RUBRICA	TOTAL	CENTRO DE DIA	SERVIÇO APOIO DOMICILIÁRIO
61	CUSTO MERCADORIAS E MATERIAS CONSUMIDAS	48 000,00	16 420,80	31 579,20
62	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	65 535,00	21 340,61	44 194,89
621	SUBCONTRATOS	6 000,00	0,00	6 000,00
622	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	16 240,00	6 266,23	9 973,77
6221	TRABALHOS ESPECIALIZADOS	3 600,00	1 231,56	2 368,44
6222	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	300,00	102,63	197,37
6223	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	820,00	280,52	539,48
6224	HONORÁRIOS	1 080,00	1 080,00	0,00
6226	CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO	8 900,00	3 044,69	5 855,31
6227	COMISSÕES BANCÁRIAS	340,00	116,31	223,69
6228	OUTROS	1 200,00	410,52	789,48
623	MATERIAIS	2 500,00	855,25	1 644,75
6231	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE DESGATE RÁPIDO	800,00	273,68	526,32
6232	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA	0,00	0,00	0,00
6233	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	1 600,00	547,36	1 052,64
6234	ARTIGOS PARA OFERTA	100,00	34,21	65,79
6235/6238	OUTROS	0,00	0,00	0,00
624	ENERGIA E FLUIDOS	23 665,00	8 095,80	15 569,20
6241	ELETRICIDADE	7 440,00	2 545,22	4 894,78
6242	COMBUSTÍVEIS	7 225,00	2 471,68	4 753,32
6243	ÁGUA	2 000,00	684,20	1 315,80
6244	GÁS	3 000,00	1 026,30	1 973,70
6248	OUTROS	4 000,00	1 368,40	2 631,60
625	DESLOCAÇÕES, ESTADAS E TRANSPORTES	1 230,00	420,78	809,22
6251	DESLOCAÇÕES E ESTADAS	1 230,00	420,78	809,22
626	SERVIÇOS DIVERSOS	14 300,00	4 892,03	9 407,97
6261	RENDAS E ALUGUERES	500,00	171,05	328,95
6262	COMUNICAÇÃO	2 200,00	752,62	1 447,38
6263	SEGUROS	4 000,00	1 368,40	2 631,60
6267	LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO	6 400,00	2 189,44	4 210,56
6268	OUTROS SERVIÇOS	1 200,00	410,52	789,48
627	ENCARGOS COM UTENTES	1 600,00	810,52	789,48
63	GASTOS COM O PESSOAL	236 238,94	105 279,16	130 959,78
632	REMUNERAÇÕES DO PESSOAL	192 533,00	85 774,60	106 758,40
6321	REMUNERAÇÕES CERTAS	178 472,00	79 570,40	98 901,60
6322	REMUNERAÇÕES ADICIONAIS	14 061,00	6 204,20	7 856,80
635	ENCARGOS SOBRE REMUNERAÇÕES	40 355,94	18 003,45	22 352,49
6352	PESSOAL	40 307,70	17 984,15	22 323,55
6357	FGGT	48,24	19,30	28,94
636	SEGUROS ACIDENTES TRABALHO	2 800,00	1 249,37	1 550,63
6362	PESSOAL	2 800,00	1 249,37	1 550,63
638	OUTROS GASTOS COM O PESSOAL	550,00	251,74	298,26
6382	PESSOAL	550,00	245,41	304,59
64	GASTOS DE DEPRECIÇÃO E AMORTIZAÇÃO	5 128,42	1 743,66	3 384,76
642	ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS	4 972,59	1 690,68	3 281,91
643	ATIVOS INTANGÍVEIS	155,83	52,98	102,85
65	PERDAS POR IMPARIDADE	0,00	0,00	0,00
651	DE DÍVIDAS A RECEBER	0,00	0,00	0,00
653/658	PERDAS EM OUTROS ATIVOS	0,00	0,00	0,00
67	PROVISÕES DO PERÍODO	0,00	0,00	0,00
68	OUTROS GASTOS	354,00	121,10	232,90
681	IMPOSTOS	120,00	41,05	78,95
688	OUTROS	234,00	80,05	153,95
6882	DONATIVOS	0,00	0,00	0,00
6883	QUOTIZAÇÕES	234,00	80,05	153,95
6884/6888	OUTROS GASTOS E PERDAS	0,00	0,00	0,00
689	CUSTOS C/ APOIOS FIN. CONCEDIDOS A ASS. OU UTENTES	0,00	0,00	0,00
69	GASTOS E PERDAS DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00	0,00
TOTAL GASTOS		355 256,36	144 905,33	210 351,03

CLASSE 8		RESULTADOS		
85	RESULTADOS ANTES IMPOSTOS	5 528,84	4 147,32	1 381,51
86	IMPOSTO RENDIMENTO EXERCÍCIO	0,00		
88	RESULTADO LÍQUIDO	5 528,84	4 147,32	1 381,51



INVESTIMENTO

INVESTIMENTO	VALOR
Ativos Intangíveis	0,00
Programas de Computador	
Projetos de Desenvolvimento	
Outras Ativos Intangíveis	
Ativos Fixos Tangíveis	21 600,00
Terrenos e Recursos Naturais	
Edifícios e Outras Construções	13 800,00
Equipamento Básico	
Equipamento de Transporte	6 000,00
Equipamento Administrativo	1 800,00
Equipamento Biológico	
Outros Ativos Fixos Tangíveis	
Propriedades de Investimento	0,00
TOTAL	21 600,00

INVESTIMENTOS EM CURSO	VALOR
Obras em curso	
Adiantamentos	
Trabalhos própria Entidade	
TOTAL INVESTIMENTO EM CURSO	0,00

TOTAL INVESTIMENTO: 21 600,00

CENTRO SOCIAL PAROQUIAL SENHORA DO CALVÁRIO**CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL - 2021****MEMORIA JUSTIFICATIVA****DESAGREGAÇÃO E EXPLICAÇÃO DE GASTOS E RENDIMENTOS****GASTOS**

61	Custo das Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas		48 000,00
612	Matérias primas; subsidiárias e de consumo		48 000,00
6121	Gêneros alimentares	48 000,00	
62	Fornecimentos e Serviços Externos		65 535,00
621	Subcontratos (Refeições)		6 000,00
622	Serviços especializados		16 240,00
6221	Trabalhos especializados	3 600,00	
6222	Publicidade e propaganda	300,00	
6223	Vigilância e segurança	820,00	
6224	Honorários	1 080,00	
6226	Conservação e reparação	8 900,00	
6227	Serviços Bancários	340,00	
6229	Outros	1 200,00	
623	Materiais		2 500,00
6231	Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	800,00	
6233	Material de escritório	1 600,00	
6234	Artigos para oferta	100,00	
624	Energia e fluidos		23 665,00
6241	Electricidade	7 440,00	
6242	Combustíveis	7 225,00	
6243	Água	2 000,00	
6244	Gás	3 000,00	
6248	Outros	4 000,00	
625	Deslocações, Estadas e Transportes		1 230,00
6251	Deslocações	1 230,00	
626	Serviços diversos		14 300,00
6261	Rendas e Alugueres	500,00	
6262	Comunicação	2 200,00	
6263	Seguros	4 000,00	
6267	Limpeza, higiene e conforto	6 400,00	
6268	Outros serviços	1 200,00	
627	Encargos com utentes		1 600,00
6271	Material didático	400,00	
6278	Outros	1 200,00	

CENTRO SOCIAL PAROQUIAL SENHORA DO CALVÁRIO

63	Gastos com o pessoal			236 238,94
6321	Remunerações do pessoal - certas (Total mensal 12 748 * 14)			178 472,00
	1 - Assistente Social Principal		1 283,00 /mês	
	1 - Animadora Sócio - Cultural		921,00 /mês	
	1 - Ajudante Ação Direta 1ª		744,00 /mês	
	1 - Ajudante Ação Direta 1ª		744,00 /mês	
	1 - Ajudante Ação Direta 2ª		691,00 /mês	
	1 - Ajudante Ação Direta 2ª		691,00 /mês	
	1 - Ajudante Ação Direta 2ª		691,00 /mês	
	1 - Ajudante Ação Direta 2ª		691,00 /mês	
	1 - Ajudante Ação Directa 3ª		733,00 /mês	
	1 - Motorista de Ligeiros 1ª		712,00 /mês	
	1- Encarregada Setor Serviços Gerais		721,00 /mês	
	1- Cozinha 1ª		786,00 /mês	
	1- Ajudante Cozinha		681,00 /mês	
	1- Ajudante Cozinha		670,00 /mês	
	1- Auxiliar Serviços Gerais		670,00 /mês	
	1- Auxiliar Serviços Gerais		670,00 /mês	
	1- Auxiliar Serviços Gerais		670,00 /mês	
	Total mensal		12 748,00	
6322	Remunerações Adicionais			14 061,00
	Subsídio Direção Técnica	1 680,00		
	Horas Extraordinárias	600,00		
	Subsídio Alimentação - Numerário	693,00		
	Subsídio Alimentação - Espécie	11 088,00		
635	Encargos s/ remunerações			40 355,94
	Taxa 22,30%	180 752,00 * 22,3%	40 307,70	
	FGCT - Fundo Garantia Compensação Trabalho		48,24	
636	Seguro de acidentes no trabalho			2 800,00
638	Outros gastos com o pessoal			550,00
6386	Medicina do Trabalho e Hig.Segurança		550,00	
64	Gastos de depreciação e de amortização			5 128,43
642	Ativos fixos tangíveis			4 972,59
		Valor	Vida útil	
	Edificações Ligeiras	5 885,33	50 anos	117,71
	Edificações Ligeiras (6 meses)	12 509,75	50 anos	125,10
	Equipamento básico	14 680,55	6 anos	2 446,76
	Equipamento transporte	6 088,65	5 anos	1 217,73
	Equipamento transporte (6 meses)	8 911,35	5 anos	891,14
	Equipamento informático (11 meses)	950,00	5 anos	174,17
643	Ativos Intangíveis			155,83
	Programas Computador (11 meses)	850,00	5 anos	155,83
68	Outros gastos			354,00
681	Impostos (Taxas)		120,00	
688	Outros			234,00
6883	Quotizações		234,00	
TOTAL GASTOS				355 256,36

CENTRO SOCIAL PAROQUIAL SENHORA DO CALVÁRIO**CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL - 2021****MEMORIA JUSTIFICATIVA****RENDIMENTOS**

72 Prestações de Serviços 169 997,76

7211 Quotas dos utilizadores 169 997,76
Centro de Dia 81 999,36
Serviço Apoio Domiciliário 87 998,40

75 Subsídios, doações e legados à exploração 179 347,20

751 Subsídios do Estado e outros entes públicos
7511 Instituto Segurança Social 170 047,20

Resposta Social	nº de utentes	valor unitário do acordo de coop.	nº de meses	valor total
Centro de Dia	40	121,21	12	58 180,80
SAD	30	310,74	12	111 866,40
Total				170 047,20

753 Doações e heranças 9 300,00
75311 Numerário 300,00
75312 Espécie 6 000,00
75313 Consignação 0,5% IRS 3 000,00

78 Outros rendimentos 11 440,24

788 Outros
7882 Subsídio Alimentação - Espécie 11 008,00
7883 Imputação de subsídios para investimentos
JF Campanhã - Edifício 14 712,00 (12 meses) 294,24
JF Campanhã - Edifício 13 800,00 (6 meses) 138,00

TOTAL RENDIMENTOS 360 785,20

RESULTADO PREVISIONAL 5 528,84

CENTRO SOCIAL PAROQUIAL SENHORA DO CALVÁRIO

PARECER DO CONSELHO FISCAL

EXERCÍCIO DE 2021

De acordo com a alínea b) do nº 1 do artigo 26º dos estatutos, do **CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DA SENHORA DO CALVÁRIO**, vimos submeter à apreciação da Direção o nosso parecer, que emitimos com base no exame efetuado ao Plano de Ação e Orçamento para o ano de 2021.

RESPONSABILIDADE

É da responsabilidade da Direção a preparação do Plano de Ação e Orçamento.

A nossa responsabilidade consiste em expressar uma opinião independente, baseada em verificações, nomeadamente os critérios que levaram à elaboração do Orçamento.

ÂMBITO

Este parecer tem como base as conclusões da análise e pressupostos que levaram ao cálculo dos Ganhos e Gastos expressos no orçamento bem como o Plano de Ação proposto.

OPINIÃO

Em nossa opinião: O Plano de Ação e Orçamento está de acordo com as expetativas previstas para o ano de 2021, malgrado toda a indefinição que reina devido à COVID-19.

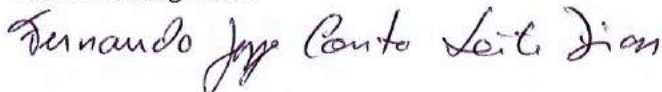
PARECER

Conforme a documentação e informação prestada pela Direção somos da opinião que o Plano de Ação e Orçamento do ano de 2021 encontra-se em conformidade e de acordo com a legislação em vigor para as IPSS, pelo que damos parecer favorável ao mesmo.

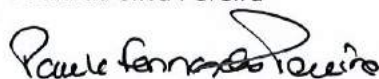
Porto, 17 de Abril de 2021

O Conselho Fiscal

Fernando Jorge Dias



Paula da Silva Pereira



José Manuel Mourão

